

ROCZNIK AUDYTU I RACHUNKOWOŚCI THE ANNUAL JOURNAL OF AUDIT AND ACCOUNTING

ZASADY REDAKCJI TEKSTU OPRACOWANIA

1. Format opracowania – Microsoft Word, czcionka Times New Roman.
2. Długość kompletnego opracowania: 32 000 do 44 000 znaków ze spacjami.
3. Kompletnie opracowanie obejmuje 13 elementów w przedstawionej sekwencji:
 - 3.1. **tytuł** w języku polskim, wyśrodkowany, czcionka **pogrubiona**, 14 pkt.,
 - 3.2. **informacje o autorze/autorach** (czcionka pogrubiona, 12 pkt.): wyśrodkowane imię, nazwisko, pod nim wyśrodkowana afiliacja (pełna nazwa uczelni, instytutu, jednostki, itp.), pod nią wyśrodkowany adres mailowy autora; w przypadku wielu autorów – wykaz jak wyżej, w kolejnych wierszach (interlinia 1 wiersz, w kolejności uznanej przez autorów za właściwą);
 - 3.3. streszczenie w języku polskim do 200 słów, interlinia 1, **Streszczenie** – czcionka pogrubiona, 10 pkt.; treść streszczenia – czcionka niepogrubioną, 10 pkt., interlinia 1,0; streszczenie powinno obejmować następujące części:
 - ✓ Cel opracowania
 - ✓ Metodyka osiągnięcia celu/podejście badawcze/koncepcja konstrukcji wyводу,
 - ✓ Wyniki/obserwacje/rekomendacje,
 - ✓ Ograniczenia/implikacje badawcze (jeśli dotyczy)
 - ✓ Praktyczne implikacje (jeśli dotyczy)
 - ✓ Oryginalność/wartość poznawcza;
 - 3.4. słowa kluczowe w języku polskim (od 5 do 8) - **Słowa kluczowe** – czcionka pogrubiona, 10 pkt., kolejne słowa kluczowe – czcionka niepogrubiona, 10 pkt., interlinia 1.
 - 3.5. **Wstęp/Wprowadzenie** – wyśrodkowane, czcionka pogrubiona, 12 pkt., treść – czcionka niepogrubiona, 12 pkt., z interlinią 1,5;
 - 3.6. zasadnicza część opracowania, ze strukturą wewnętrzną uporządkowaną w punktach (1, 2, 3..., ewentualnie z pogłębieniem: np 2.1., 2.2. ...); **tytuły części** – **czcionka pogrubiona**, 12 pkt., z interlinią 1,5; treść – czcionka niepogrubiona, 12 pkt., z interlinią 1,5; słowa i terminy w języku obcym należy zapisać *kursywą*;
 - 3.7. **Wnioski/Podsumowanie** – wyśrodkowane, czcionka pogrubiona, 12 pkt., treść – czcionka niepogrubiona, 12 pkt., z interlinią 1,5;
 - 3.8. **tytuł** w języku angielskim, czcionka **pogrubiona**, 10 pkt.;
 - 3.9. streszczenie w języku angielskim, **Abstract** – czcionka pogrubiona, 10 pkt.; treść streszczenia – czcionka niepogrubioną, 10 pkt., interlinia 1; inne – jak w streszczeniu w języku polskim;
 - 3.10. słowa kluczowe w języku angielskim, **Keywords** – czcionka pogrubiona, 10 pkt.; inne – jak w słowach kluczowych w języku polskim;
 - 3.11. **Literatura** – wyśrodkowane, czcionka pogrubiona, 12 pkt.; według zasad dalej podanych;

- 3.12. **Źródła internetowe** – wyśrodkowane, czcionka pogrubiona, 12 pkt., z podaniem autora (jeśli jest podany), tytułu tekstu, adresu strony i daty dostępu;
- 3.13. **Załączniki** (jeśli wskazane) – wyśrodkowane, czcionka pogrubiona, 12 pkt., gdy konieczne, treść czcionką 10, z interlinią 1.

Zasady szczegółowe

1. **Cytowanie literatury** (odniesienia do innych publikacji) – w stylu harwardzkim, tj. źródło podaje się na końcu zdania, bez imion, w nawiasach zwykłych.
 - ✓ **Cytując jedną pracę jednego lub wielu autorów** – w zależności od sytuacji i z należytą dbałością o rzetelne udokumentowanie sposobu wykorzystania źródła – np.: (Kowalski, 2020), (Kowalski, 2020, s. 30), (Kowalski, 2020, s. 30-33) (Kowalski, 2020, rozdz. III) lub (Kowalski, Nowak, 2019), (Kowalski, Nowak, 2020, s. 30), (Kowalski, Nowak, 2020, s. 30-33) (Kowalski, Nowak, 2020, rozdz. III) lub przy większej liczbie autorów (Kowalski i in., 2019), (Kowalski i in., 2020, s. 30), (Kowalski i in., 2020, s. 30-33) (Kowalski i in., 2020, rozdz. III).
 - ✓ **Cytując kilka prac tego samego autora** – (Kowalski, 1987, 2001, 2020).
 - ✓ **Przywołując różne publikacje różnych autorów** – (Kowalski, 2001, 2019; Nowak, 2010);(Kwiatkowski, 2001,2019; Malinowski i in.,2014).
 - ✓ **Odwołując się do innego autora cytowanego w wykorzystywanym źródle** – (Kowalski, 2001; za: Nowak, 2002). W tym przypadku, wykazie literatury należy umieścić tylko pracę bezpośrednio przywołaną/cytowaną, tj. pracę Nowaka.
 - ✓ **Powołując się na dwie lub więcej pozycje danego autora albo zespołu tych samych autorów opublikowanych w tym samym roku** należy rozróżnić pozycje, wpisując po dacie wydania pozycje litery a, b, c itd., na przykład: (Kowalski, Nowak, 1989a, s. 123-148), (Kowalski, Nowak, 1989b, rozdz. II). W tym przypadku, wykazie literatury należy umieścić informacje o obu pozycjach, używając oznaczeń a i b.
 - ✓ **Powołania na dokumenty, akty prawne, standardy i inne regulacje** należy w nawiasie zwykłym w sposób skrócony, podać 1–3 początkowych wyrazów z tytułu dokumentu, aktu prawnego itd. oraz datę wydania, np. (Międzynarodowe Standardy, 2021), (Ustawa o biegłych rewidentach, 2009, art. 3); pełny opis dokumentu, aktu prawnego, standardu należy zamieścić w wykazie literatury.
2. **Przypisy** – numerowane cyframi arabskimi z zachowaniem ciągłości w całym opracowaniu, zamieszczane pod tekstem na właściwej stronie, czcionka 10 pkt., interlinia 1.
3. **Tabele** – sporządzane w Word lub Excel, w wersji edytowalnej, numerowane cyframi arabskimi, z wyśrodkowanym tytułem nad tabelą, czcionka niepogrubiona, 12 pkt., z wyśrodkowanym źródłem pod tabelą, czcionka niepogrubiona, 10 pkt.; w tabeli czcionka 10 pkt., interlinia 1. Przywołanie numeru właściwej tabeli powinno nastąpić we właściwym miejscu tekstu opracowania.
4. **Rysunki, schematy, wykresy** – przygotowane w programach Excel, Corel, w edytowalnej wersji, dodatkowo mogą być one przesłane w postaci plików JPG, opisy obiektów zastosowanych w tych formach powinny mieć jednolity font o tej samej wielkości; numerowane cyframi arabskimi, z wyśrodkowanym tytułem pod rysunkiem/schematem/wykresem, czcionka niepogrubiona, 12 pkt., z wyśrodkowanym pod tytułem źródłem, czcionka niepogrubiona, 10 pkt.; przywołanie numeru właściwej tabeli powinno nastąpić we właściwym miejscu tekstu opracowania.
5. **Ilustracje i fotografie** – powinny być przekazane w postaci plików TIF, BMP, JPG w

rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi; numerowane cyframi arabskimi, z wyśrodkowanym tytułem pod ilustracją/fotografią, czcionka niepogrubiona, 12 pkt., z wyśrodkowanym pod tytułem źródłem, czcionka niepogrubiona, 10 pkt.; przywołanie numeru właściwej ilustracji/fotografii powinno nastąpić we właściwym miejscu tekstu opracowania.

6. **Literatura** – tylko cytowana w opracowaniu, w układzie alfabetycznym, czcionka 10, interlinia 1 w treści danej pozycji. Np.:

Jabłoński A. (2004), *Tytuł rozdziału*, [w:] Iksiński K., Igrekowski Z. (red.), *Tytuł*, Wydawnictwo, Warszawa, s. 253–264.

Kowalski J. (2021), *Tytuł*, Wydawnictwo.

Kowalski, Nowak, 1989a, *Tytuł*, Wydawnictwo.

Kowalski, Nowak, 1989b, *Tytuł artykułu*, „*Tytuł Czasopisma*”, 4 (18), s. 20–34.

Kowalski, Nowak, 1989c, *Tytuł rozdziału*, [w:] Iksiński K., Igrekowski Z. (red.), *Tytuł*, Wydawnictwo, Warszawa, s. 156-202.

Kowalski J., Nowak A. (2020), *Tytuł*, Wydawnictwo.

Kowalski J., Nowak A., Malinowski W. (2020), *Tytuł*, Wydawnictwo.

Kwiatkowski W. (2019), *Tytuł*, „*Rzeczpospolita. Plus Minus*”, 29–30 czerwca 2019, s. 6– 7. (gdy artykuł w gazecie, znane nazwisko autora)

Wojakowski S. (2001), *Tytuł artykułu*, „*Tytuł Czasopisma*”, 6 (62), s. 90–105.

Tytuł publikacji (2002), Wydawca, miejsce wydania. (gdy brak autora)

Tematowski A., Kiljanowski J. (2016), *Tytuł*, [w:] Redaktorowski K.(red.),

Materiały konferencyjne (Nazwa konferencji 2016), Wydawca, s. 450–467. (gdy referat w materiałach konferencyjnych)

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, Dz.U. 2019, poz. 2357. (gdy akty prawne)